

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

Załącznik 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

pn.:

Dostawa sprzętu i wdrożenie oprogramowania na potrzeby projektu „Modernizacja i rozbudowa systemów teleinformatycznych o elektroniczną dokumentację medyczną i e-usługi”

I. Cel realizacji

Celem realizacji zamówienia jest rozwój usług elektronicznych w obszarze zdrowia, zwiększone ich wykorzystanie na terenie powiatu piotrkowskiego oraz zapewnienie interoperacyjności systemów teleinformatycznych w Samodzielnym Szpitalu Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie licencji na korzystanie z dostarczonego oprogramowania oraz wdrożenie, rozumiane jako instalacja i konfiguracja oprogramowania do prowadzenia Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) oraz elektronicznych usług (e-usługi) wraz ze szkoleniami oraz instalacją i konfiguracją niezbędnego sprzętu i oprogramowania narzędziowego.
2. Przedmiot zamówienia składa się z następujących zadań:
 - 2.1. Zabezpieczenie styku z Internetem, wg wymagań opisanych w Załączniku 1 do OPZ
 - 2.2. Serwer aplikacyjny, wg wymagań opisanych w Załączniku 2 do OPZ
 - 2.3. Macierz, wg wymagań opisanych w Załączniku 3 do OPZ
 - 2.4. Serwerowy system operacyjny, wg wymagań opisanych w Załączniku 4 do OPZ
 - 2.5. Licencje dostępowe serwera, wg wymagań opisanych w Załączniku 5 do OPZ
 - 2.6. Oprogramowanie do backupu, wg wymagań opisanych w Załączniku 6 do OPZ
 - 2.7. Elektroniczna Dokumentacja Medyczna, wg wymagań opisanych w Załączniku 7 do OPZ;
 - 2.8. Portal i e-usługi on-line, wg wymagań opisanych w Załączniku 8 do OPZ
 - 2.9. Szkolenia z EDM, wg wymagań opisanych w Załączniku 9 do OPZ
3. W ramach realizacji usług konfiguracji, instalacji i wdrożenia przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga:
 - 3.1. Opracowania dokumentu Plan Realizacji Zamówienia,
 - 3.2. Instalacji i konfiguracji dostarczonego sprzętu, urządzeń i oprogramowania,
 - 3.3. Rekonfiguracji posiadanego przez Zamawiającego środowiska przetwarzania danych
 - 3.4. Wykonania Dokumentacji Powykonawczej;
4. Po wykonaniu zamówienia Wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
5. Zamawiający dopuszcza realizację niniejszego zamówienia zarówno poprzez rozbudowę obecnie eksploatowanego oprogramowania klasy HIS (Załącznik 10 do OPZ – Stan aktualny) jak również poprzez dostawę innego rozwiązania informatycznego. W przypadku realizacji niniejszego zamówienia w sposób inny niż rozbudowa aktualnie eksploatowanego systemu, na Wykonawcy będą ciążyły obowiązki zachowania ciągłości pracy organizacji Zamawiającego z uwzględnieniem warunków opisanych w Załączniku 11 do OPZ – Wymagania wobec procesu migracji danych.

III. Termin realizacji

Zamawiający wymaga zrealizowania całości przedmiotu zamówienia w terminie do **6 miesięcy od daty zawarcia umowy**.

IV. Wymagania prawne.

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie systemów informatycznych wykorzystywanych przez jednostki publiczne oraz jednostki służby zdrowia, w tym w szczególności:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.); .
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.);

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

5. Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 870);
6. Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 266 z późn. zm.);
7. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 26 czerwca 2019 r. w sprawie zakresu niezbędnych informacji przetwarzanych przez świadczeniodawców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1207 z późn. zm.);
8. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2020 r. poz. 666);
9. Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określenia szczegółowych komunikatów sprawozdawczych XML dotyczących świadczeń ambulatoryjnych i szpitalnych. (ze zmianami publikowanymi w komunikatach Centrali NFZ);
10. Zarządzenie Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie terapeutyczne programy zdrowotne.

V. Sposób obliczenia ceny oferty

W cenie oferty Wykonawca winien skalkulować wszelkie koszty jakie poniesie w związku z realizacją zamówienia, w tym w szczególności: czasu pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń, czynności konserwacyjnych, ubezpieczenia, magazynowania, transportu, rozładunku, wymaganego oznaczenia, dokonania odbiorów, gwarancji, koszty licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych oraz koszty wymaganych prawem opłat i podatków, a także wszystkie inne dodatkowe koszty, które powstaną w trakcie realizacji zamówienia.

VI. Wymagania ogólne.

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (nie były używane). Wszystkie materiały wprowadzone do robót winny być nowe, nieużywane, najnowszych aktualnych wzorów.
2. Wszystkie dostarczane urządzenia i oprogramowanie muszą pochodzić z autoryzowanego w UE kanału sprzedaży producenta zaoferowanych urządzeń i oprogramowania.
3. Oferowane urządzenia w dniu składania ofert nie mogą być na liście urządzeń wycofywanych z produkcji.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony urządzenia był zasilany prądem przemiennym o napięciu 230V z tolerancją +/- 5% i częstotliwości wejściowej 50-60 Hz.
5. Różnice pomiędzy wymienionymi normami w projekcie a proponowanymi normami zamiennymi muszą być w pełni opisane przez Wykonawcę i przedłożone do zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku, kiedy Zamawiający ustali, że proponowane odchylenia nie zapewniają zasadniczo równorzędnego działania, Wykonawca zastosuje się do wymienionych w dokumentacji projektowej
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia legalności dostawy bezpośrednio u polskiego przedstawiciela producenta w szczególności ważności i zakresu uprawnień licencyjnych oraz gwarancyjnych
7. Zamawiający może zażądać dokumentu zawierającego listę numerów seryjnych dostarczanego sprzętu w celu weryfikacji spełnienia warunków gwarancyjnych
8. Zamawiający może zażądać w trakcie odbioru wykonania testów wybranych funkcji sprzętu i oprogramowania wymaganych w niniejszym postępowaniu. Testy potwierdzające działania wymaganych funkcji muszą zostać przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od chwili zażądania przez Zamawiającego ich przeprowadzenia. Nieprzystąpienie do testów lub nieskuteczne ich przeprowadzenie (brak potwierdzenia przez Zamawiającego, że testy zostały zakończone pomyślnie) skutkować będzie brakiem odbioru.
9. Zamawiający wymaga, aby system informatyczny powstały w wyniku realizacji niniejszego zamówienia funkcjonował zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami technicznymi.
10. Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej minimum na dzień poprzedzający dzień składania ofert.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu Licencji na użytkowanie całego dostarczonego w ramach niniejszego postępowania oprogramowania obejmującej, z zastrzeżeniem przepisów art. 75 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu licencji/sublicencji bezterminowo na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z prawem do przejścia licencji/sublicencji na następców prawnych Zamawiającego.
13. Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć: licencje, nośniki oraz instrukcje użytkownika i administratora.
14. Dostarczone instrukcje obsługi muszą być w języku polskim lub w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego w języku angielskim.
15. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności funkcjonalnej, technicznej oraz legalności dostaw bezpośrednio u polskiego przedstawiciela producenta, w szczególności ważności i zakresu uprawnień licencyjnych oraz gwarancyjnych
17. W wypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności z Umową, w szczególności w zakresie legalności Oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do:
 - 17.1. zwrócenia się do producenta o potwierdzenie ich zgodności z Umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), oraz
 - 17.2. zlecenia producentowi lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji pod kątem zgodności z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.
18. Jeżeli inspekcja, o której mowa powyżej wykaże niezgodność z Umową lub stwierdzi, że korzystanie
19. z Oprogramowania narusza majątkowe prawa autorskie producenta lub osób trzecich, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję, w kwocie nie przekraczającej 30% wartości Przedmiotu Umowy (ograniczenie to nie dotyczy kosztów poniesionych przez Stronę w wyniku dokonanej inspekcji, jak np. konieczność zakupu nowego oprogramowania, czy też roszczeń odszkodowawczych osób trzecich). Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza, ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia Oprogramowania zgodnych z Umową oraz roszczeń odszkodowawczych.
20. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne w wykonanych pracach.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady prawne, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem ich do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
22. Wykonawca odpowiada za wszelkie naruszenia praw osób trzecich, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
23. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podmiotów, którymi przy wykonywaniu zamówienia będzie się posługiwał.
24. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Powołując się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie równoważne będzie posiadać funkcjonalność zgodną z posiadaną i wymaganą przez Zamawiającego oraz będzie w pełni kompatybilne z już posiadaną infrastrukturą przetwarzania danych. Ewentualnie będzie w co najmniej 100% odtwarzać dotychczasowe możliwości funkcjonalne, obliczeniowe i zasoby na składowanie danych.

VII. Wymagania informacyjne w zakresie promocji dofinansowania UE

Projekt „Modernizacja i rozbudowa systemów teleinformatycznych o elektroniczną dokumentację medyczną i e-usługi” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie umowy numer UDA- RPLD.07.01.02-10-0003/19-00 z Instytucją Zarządzającą RPO WŁ na lata 2014-2020 zawartej w dniu 15.01.2020 roku.

Wykonawca ma obowiązek oznaczenia wszystkich dokumentów, dostarczonych urządzeń i materiałów informacyjnych związanych z projektem, obowiązującymi logotypami oraz znakami graficznymi, w tym logotypami: Unii Europejskiej, Programu Regionalnego oraz Województwa Łódzkiego zawierającymi odpowiednie opisy.

VIII. Plan Realizacji Zamówienia

1. Wykonawca w terminie maksymalnie 45 dni od daty zawarcia umowy, jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym dokument pn. Plan Realizacji Zamówienia (PRZ).
2. PRZ musi obejmować co najmniej następujący zakres:



Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

- 2.1. Projekt Techniczny (PT)
- 2.2. Harmonogram dostaw
- 2.3. Harmonogram realizacji usług instalacji i konfiguracji których zakres ramowy został opisany w pkt. X „Opis usług dostawy, instalacji i konfiguracji”.
- 2.4. Wskazanie koordynatora realizacji Zamówienia po stronie Wykonawcy.
- 2.5. Wskazanie osób wchodzących w skład zespołu technicznego Wykonawcy, wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia i komunikowania się z osobami zespołu technicznego Zamawiającego.
- 2.6. Określenie zasad komunikacji pomiędzy osobami wchodzącymi w skład zespołów Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Projekt Techniczny (PT) musi zawierać:
 - 3.1. Architekturę zastanego środowiska:
 - 3.1.1. styku z Internetem,
 - 3.1.2. środowiska przetwarzania danych
 - 3.2. Docelową architekturę:
 - 3.2.1. styku z Internetem,
 - 3.2.2. środowiska przetwarzania danych
 - 3.2.3. środowiska aplikacyjnego,
 - 3.3. Opis sposobu konfiguracji oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia oraz w szczególności opis sposobu migracji w pełnym zakresie wszystkich danych (wtedy gdy będzie zachodzić taka konieczność) oraz sposób produkcyjnego uruchomienia oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, uwzględniający pełną historię danych znajdujących się w obecnie używanym oprogramowaniu, które zostało szczegółowo opisane w rozdziale IX – Stan aktualny.
4. Zaakceptowanie przez Zamawiającego PRZ **stanowi warunek konieczny** przystąpienia do dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń, oprogramowania oraz modernizacji sieci teleinformatycznej.
5. Zamawiający wymaga by PRZ został dostarczony Zamawiającemu w postaci dokumentu sporządzonego w języku polskim w liczbie egzemplarz w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/Pamięć typu Flash w formie plików edytowalnych (np. typu: docx, xlsx, pdf).
6. Procedura akceptacji PRZ
 - 6.1. Zamawiający w terminie do 3 dni od dnia otrzymania PRZ sprawdzi kompletność oraz poprawność merytoryczną, oceni dokument i dokona jego akceptacji lub odrzuci, przekazując jednocześnie Wykonawcy swoje zastrzeżenia,
 - 6.2. W przypadku, gdy Zamawiający odrzuci PRZ Wykonawca w terminie kolejnych 3 dni od przekazania zastrzeżeń do PRZ dokona zmian w PRZ zgodnie z uwagami Zamawiającego i przekaże kolejną wersję PRZ do oceny Zamawiającego.
 - 6.3. Zamawiający po otrzymaniu kolejnej wersji PRZ, w terminie kolejnych 2 dni dokona oceny przekazanego PRZ dokona jego odbioru lub odrzuci, przekazując jednocześnie swoje zastrzeżenia Wykonawcy.
 - 6.4. Procedura akceptacji PRZ może być powtarzana według reguł określonych powyżej do skutku, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Zamawiający odrzuci po raz trzeci PRZ, ma on prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia stosownej kary określonej w Umowie.

IX. Stan aktualny.

1. Obecnie Zamawiający posiada i produkcyjnie użytkuje oprogramowanie HIS.
2. Wykaz posiadanego oprogramowania opisany jest w Załączniku nr 10 do OPZ – Stan aktualny.

X. Dostawa, instalacja i konfiguracja

X. A Dostawa urządzeń

1. Elementem realizacji zamówienia jest dostawa urządzenia do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji oraz jego instalacja i uruchomienie.
2. Urządzenie dostarczone do siedziby Zamawiającego musi posiadać oznakowanie naklejkami z informacją o współfinansowaniu projektu z funduszy UE
 - 2.1. Zamawiający na etapie przygotowania PRZ przekaże Wykonawcy przykładowe wzory etykiet do zastosowania.
 - 2.2. Wykonawca na etapie przygotowania PRZ uzgodni z Zamawiającym rozmiar i miejsca usytuowania naklejek.
3. Dostawa urządzeń musi przebiegać zgodnie z poniższą procedurą:
 - 3.1. Urządzenia zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

- 3.2. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności ilościowej dostarczonych urządzeń oraz sprawdzenia zgodności parametrów technicznych dostarczonych urządzeń z umową.
- 3.3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych lub braków w wyposażeniu, Zamawiający odmówi przyjęcia urządzeń i oprogramowania oraz jednocześnie przekaże Wykonawcy w formie pisemnej swoje zastrzeżenia co do przedmiotu dostawy, określające rodzaj i liczbę braków.
- 3.4. W przypadku, o którym mowa w punkcie powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych braków i ponownego zgłoszenia gotowości do przekazania urządzeń i oprogramowania.
- 3.5. W sytuacji trzykrotnej odmowy przyjęcia urządzeń i/lub oprogramowania Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy i odstąpi od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczy stosowne kary określone w umowie.
- 3.6. W przypadku zgodności ilościowej i jakościowej dostarczonych urządzeń i oprogramowania Zamawiający podpisze Wykonawcy Protokół Przekazania Urządzeń.

X.B Instalacja i konfiguracja dostarczonych urządzeń:

1. Zamawiający wymaga wyposażenia dostarczonego przedmiotu zamówienia w komplet wszelkiego rodzaju potrzebnych do działania komponentów, w szczególności wymaga wyposażenia urządzeń w komplet kabli połączeniowych oraz zasilających. Wartość tych elementów musi być uwzględniona w cenie urządzeń.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielom obiektów, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów i instrukcji obowiązujących w miejscu instalacji. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z odpowiednimi przepisami i instrukcjami.
4. Należy zachować następującą kolejność prac:
 - 4.1. powiadomić administratora minimum 5 dni przed rozpoczęciem prac instalacyjnych
 - 4.2. dostarczyć, zainstalować i skonfigurować urządzenia
 - 4.3. dokonać weryfikacji poprawności działania zainstalowanych urządzeń.

XI. Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja Powykonawcza (dalej jako DP) wykonanego etapu przedmiotu zamówienia musi zawierać:

1. Informacje podstawowe o projekcie
2. Wykaz dostarczonych urządzeń i oprogramowania wraz z:
 - 2.1. adresem lokalizacji, w których zostały zainstalowane urządzenia
 - 2.2. numerami seryjnymi,
 - 2.3. numerami licencji,
3. Docelową architekturę
 - 3.1. styku z Internetem,
 - 3.2. środowiska przetwarzania danych
 - 3.3. środowiska aplikacyjnego,
4. Opis sposobu konfiguracji oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia oraz w szczególności opis sposobu migracji w pełnym zakresie wszystkich danych (wtedy gdy będzie zachodzić taka konieczność) oraz sposób produkcyjnego uruchomienia oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Opis podstawowych procedur administracyjnych
6. Zamawiający wymaga by DP została dostarczona Zamawiającemu w postaci dokumentu sporządzonego w języku polskim w liczbie 1-ego egzemplarza w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/Pamięć typu Flash w formie plików edytowalnych (np. typu: docx, xlsx, pdf, vsdx).

XII. Odbiory

1. Warunkiem zgłoszenia umowy do odbioru jest dostarczenie Zamawiającemu zatwierdzonej przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji Powykonawczej.
2. Odbiór zostanie dokonany poprzez przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych (TA).
3. TA mają na celu zweryfikowanie w rzeczywistych warunkach pracy osiągnięcie wymaganej w OPZ funkcjonalności.
4. Plan Testów Akceptacyjnych (PTA) przygotowuje Wykonawca i przedstawi Zamawiający na minimum 15 dni przed planowaną datą przeprowadzenia TA
5. Warunkiem przystąpienia do TA jest zatwierdzenie przez Zamawiającego DP oraz zatwierdzenie PTA.
6. Procedura akceptacji DP oraz PTA

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

- 6.1. Zamawiający w terminie do 5 dni od dnia otrzymania DP / PTA sprawdzi ich kompletność oraz poprawność merytoryczną, oceni dokument i dokona jego akceptacji lub odrzuci, przekazując jednocześnie Wykonawcy swoje zastrzeżenia,
- 6.2. W przypadku, gdy Zamawiający odrzuci DP / PTA, Wykonawca w terminie kolejnych 5 dni od przekazania zastrzeżeń do DP / PTA, dokona zmian w DP / PTA, zgodnie z uwagami Zamawiającego i przekaże kolejną wersję DP / PTA do oceny Zamawiającego.
- 6.3. Zamawiający po otrzymaniu kolejnej wersji DP//PTA, w terminie kolejnych 5 dni dokona oceny przekazanej DP/PTA i dokona jej odbioru lub odrzuci, przekazując swoje zastrzeżenia Wykonawcy.
- 6.4. Procedura opisana w punktach 6.2 do 6.3 będzie powtarzana aż do przyjęcia DP / PTA, przy czym po przekroczeniu terminu realizacji zamówienia, określonego w rozdziale III, Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne określone w Umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia TA przy pomocy wyspecjalizowanej w tego typu usługach firmy zewnętrznej.
8. Pomyślne zakończenie TA jest warunkiem koniecznym do uznania zamówienia za zrealizowany zgodnie z postawionymi wymaganiami.
9. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy jest dostarczenie Zamawiającemu
 - 9.1. bezusterkowego Protokołu Odbioru
 - 9.2. zatwierdzonej przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji Powykonawczej,
 - 9.3. kompletu dokumentów potwierdzających warunki i termin udzielonej gwarancji i rękojmi
10. Procedura akceptacji DP będzie przeprowadzona zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 6
11. Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego bezusterkowy Protokół Odbioru Końcowego.

XIII. Gwarancja

A. Sprzęt

1. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcy gwarancji i rękojmi. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający wymaga, by usługi gwarancyjne były świadczone przez producenta urządzenia bądź przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego, który jest autoryzowany przez producenta urządzenia w obszarze usług serwisu gwarancyjnego.
3. Okres trwania gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Serwis gwarancyjny musi być świadczony w miejscu instalacji urządzenia, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonych urządzeń poza miejscem jego zainstalowania,
5. Zamawiający wymaga zapewnienia reakcji serwisowej, rozumianej jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym, najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii, w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Usługi gwarancyjne obejmują wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę elementów, uszkodzonych urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o takich samych lub lepszych parametrach.
7. Usługi gwarancyjne dla usług instalacji i konfiguracji obejmują rozwiązywanie i usuwanie problemów wynikających z wykonanych przez Wykonawcę prac.
8. Usunięcie usterki (naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia) musi zostać wykonana do końca następnego dnia roboczego od momentu podjęcia reakcji serwisowej.
9. W przypadku urządzenia, dla którego wymagany jest dłuższy czas na naprawę, Zamawiający dopuszcza podstawienie na czas naprawy urządzenia zastępczego o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż urządzenie uszkodzone. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 30 dni od zgłoszenia usterki.
10. Urządzenie zastępcze zostanie podstawione przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego i skonfigurowane (według wymogów Zamawiającego) do pracy w warunkach produkcyjnych na koszt Wykonawcy. Urządzenie zastępcze nie będzie wymagało dodatkowych prac konfiguracyjnych po stronie Zamawiającego.
11. W przypadku awarii urządzenia, które było naprawiane dwa razy Wykonawca zobowiązany jest wymienić to urządzenie na nowe, wolne od wad.
12. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon w godzinach pracy Zamawiającego oraz przez e-mail lub stronę www przez całą dobę;
13. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem awarii, a także konserwacją i diagnostyką urządzeń, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca.

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

14. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, zobowiązuje się do zwrotu kosztów naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez Zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania, a ten jej nie wykonał lub wykonał nieskutecznie.
15. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, zobowiązuje się do zapewnienia możliwości sprawdzenia konfiguracji sprzętowej oraz warunków gwarancji i rękojmi po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
16. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu licencji dla wszystkich funkcji bezpieczeństwa na okres minimum 12 miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
17. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do najnowszych sterowników oraz uaktualnień wszystkich funkcji bezpieczeństwa poprzez dostęp do nich na dedykowanej stronie internetowej producenta.

B. Oprogramowanie aplikacyjne

Zaoferowane oprogramowanie aplikacyjne, o którym mowa w rozdziale II, punkt 2, podpunkty 2.7 i 2.8, musi zostać objęte gwarancją i nadzorem autorskim zgodnie z zasadami:

1. Czas trwania gwarancji i nadzoru autorskiego będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego (zgodnie z okresem zaoferowanym w ofercie przez Wykonawcę)
2. Usługi nadzoru autorskiego muszą być świadczone przez producenta oprogramowania lub podmiot przez Producenta do tego upoważniony.
3. Usługi gwarancyjne muszą być świadczone przez producenta oprogramowania bądź przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego, który jest autoryzowany przez producenta w obszarze usług serwisu gwarancyjnego.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie oprogramowania, która obejmie:
 - 4.1. rozwiązywanie i usuwanie problemów wynikających z wykonanych przez Wykonawcę prac
 - 4.2. zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu
5. Usługi opieki aktualizującej muszą w szczególności polegać na zapewnieniu Zamawiającemu:
 - 5.1. dostępu do nowych wersji oprogramowania objętego niniejszą umową, uwzględniających rozwój oprogramowania oraz zmieniające się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w zakresie funkcjonalności posiadanych przez Zamawiającego.
 - 5.2. dostępu do dokumentacji użytkownika w wersji uaktualnionej do najnowszych wersji oprogramowania
 - 5.3. instalacji aktualizacji i nowych wersji oprogramowania aplikacyjnego dostosowujących systemy do zmian ustawowych i wymogów jakie zamawiający musi spełniać np. w obszarze zakresu i formatu danych przekazywanych innym podmiotom (NFZ, MZ itp.) w okresie nie dłuższym niż 30 dni od chwili ich wprowadzenia.

B.1 Warunki świadczenia usług gwarancyjnych i opieki aktualizującej

1. usuwanie błędów krytycznych:
 - 1.1. godziny zgłaszania awarii krytycznej: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze;
 - 1.2. czas reakcji serwisu: do 24 godzin od momentu zgłoszenia;
 - 1.3. czas usunięcia awarii krytycznej: do 3 dni od momentu zgłoszenia.
 - 1.4. za błąd krytyczny uznawany jest błąd który uniemożliwia użytkowanie oprogramowania w zakresie jego podstawowej funkcjonalności, który prowadzi do jego zatrzymania, utraty danych lub naruszenia spójności, w wyniku, którego niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem tego oprogramowania.
2. usunięcie błędu zwykłego:
 - 2.1. godziny zgłaszania błędu zwykłego oprogramowania: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze,
 - 2.2. czas reakcji serwisu: do 15 dni od momentu zgłoszenia
 - 2.3. czas usunięcia usterki programistycznej lub błędu zwykłego aplikacji: do 60 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki do serwisu.
 - 2.4. za błąd zwykły rozumie się błąd, które nie doprowadza do zatrzymania pracy aplikacji, utraty danych lub naruszenia spójności danych, przy występowaniu, którego możliwe jest działanie aplikacji w podstawowej funkcjonalności.
3. sposób obsługi zgłaszania błędów oraz zmian funkcjonalności:
 - 3.1. dostępny przez 24 h/dobę
 - 3.2. w formie elektronicznej poprzez witrynę internetową typu Help Desk.
 - 3.3. autoryzowany dostęp do witryny dla uprawnionych pracowników Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach Działania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

- 3.4. konsola zgłaszającego dostępna dla wszystkich uprawnionych pracowników Zamawiającego, umożliwiającą użytkownikowi witryny dostęp tylko do własnych zgłoszeń.

XIV. Wykaz Załączników do OPZ

Załącznik 1	Wymagania na Zabezpieczenie styku z Internetem
Załącznik 2	Wymagania na Serwer aplikacyjny
Załącznik 3	Wymagania na Macierz
Załącznik 4	Wymagania na Serwerowy system operacyjny
Załącznik 5	Wymagania na Licencje dostępowe serwera
Załącznik 6	Wymagania na Oprogramowanie do backupu
Załącznik 7	Wymagania na Elektroniczną Dokumentację Medyczną
Załącznik 8	Wymagania na Portal i e-usługi on-line
Załącznik 9	Wymagania na Szkolenia z EDM
Załącznik 10	Stan aktualny
Załącznik 11	Wymagania wobec procesu migracji danych